

KONZENTRIEREN SIE SICH AUF DAS WESENTLICHE: DASS MENSCHEN GERNE ZUR ARBEIT KOMMEN

Basiskurs für Mitglieder von Personalvertretungen*

Aufgaben, Rechte und Pflichten einer Personalvertretung*

* Synonym für Personal-, Betriebs-, Angestellten- oder Mitarbeiterkommission

Der ideale Kurs für

- ▶ neugewählte oder noch nicht geschulte Mitglieder von Personalvertretungen aller Branchen
- ▶ oder Mitglieder, die ihre Rolle neu definieren und leben wollen

In diesem Kurs werden sie eingeführt in

- ▶ die Rolle der Personalvertretung in Abgrenzung zu der Geschäftsleitung, Human Resources (HR) und Gewerkschaften
- ▶ die gesetzlichen Rechte und Pflichten einer Personalvertretung,
- ▶ die Aufgaben und Werkzeuge einer Personalvertretung,
- ▶ die Organisation und Arbeitsweise einer Personalvertretung.

Termin, Dauer und Durchführungsort

Basiskurs 26. März 2021. Onlinedurchführung per ZOOM (auch geeignet für Unerfahrene)

Basiskurs 21. Juni 2021, Onlinedurchführung per ZOOM (auch geeignet für Unerfahrene)

Kursdauer: 1 Tag, Kurszeit: 9.00 bis 16.30 Uhr, genügend Kurzpausen und eine Mittagspause von 1 Stunde 30 Minuten

Kosten

Pro Teilnehmende CHF 280.- inkl Kursunterlagen digital.

Kursleitung

Peter Lüthi, Gründer der Plattform für Personalvertretungen pvnetz.ch und Inhaber der Firma Lüthi Beratung, arbeitsfreude.ch

Weitere Informationen per E-Mail unter peter.luethi@arbeitsfreude.ch

Anmeldung

Die Anmeldung bitte online via www.pvnetz.ch durchführen.

Dieses Seminar kann auch als Inhouse-Seminar direkt für eine gesamte Personalvertretung gebucht werden.

Termin in diesem Fall nach Vereinbarung.



DER ONLINE-TREFFPUNKT UND DAS KOMPETENZZENTRUM FÜR PERSONALVERTRETUNGEN

